

СОГЛАСОВАНО  
на заседании Управляющего совета  
МБОУ гимназия № 7  
Протокол № 4 от 28.05.2017

УТВЕРЖДАЮ  
Директор МБОУ гимназия № 7  
Н.В. Иванова  
« 28 » \_\_\_\_\_ 2017



ПОЛОЖЕНИЕ  
О порядке аренды объектов нежилого фонда  
в МБОУ гимназия № 7

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом «Об утверждении Положения о порядке регулирования арендных отношений, предметом которых являются объекты муниципальной собственности г.Хабаровска» от 10.05.2012 года № 1766, постановлением администрации города Хабаровска от 27.01.2011 № 213 «Об утверждении Положения «О порядке дачи согласия на распоряжение имуществом муниципальных учреждений».

Право аренды в отношении недвижимого имущества, закрепленного на праве оперативного управления за МБОУ гимназия № 7 определяется постановлением Администрации города Хабаровска № 3843 от 24.10.2016г.

1.2. Порядок и условия реализации права аренды объектов недвижимости регулируется соответствующим договором аренды.

1.3. Понятия, используемые в настоящем Положении, означают:  
«Арендатор» - гражданин, временно использующий объект нежилого фонда.

«Арендодатель» - муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение гимназия № 7 (далее именуемая «гимназия»), предоставляющая во временное пользование объект нежилого фонда.

1.4. МБОУ гимназия № 7 предоставляет арендные услуги в целях наиболее полного удовлетворения образовательных потребностей учащихся.

**2. Порядок определения арендной платы за пользование объектом недвижимости**

2.1. Размер арендной платы устанавливается по результатам оценки рыночной стоимости арендной платы, проводимой в соответствии с законодательством, регулирующим оценочную деятельность РФ.

2.2. В арендную плату не включены:  
- расходы на содержание общего имущества (энергоснабжение, теплоснабжение, сбор и вывоз твердых бытовых отходов, содержание

инженерных коммуникаций, приборов учета и другого оборудования, входящего в состав общего имущества).

- плата за предоставленные коммунальные услуги (теплоснабжение, холодное и горячее водоснабжение, канализацию, техническое обслуживание, вывоз мусора, поставка электроэнергии).

### **3. Обязанность «арендатора» и «арендодателя».**

3.1. «Арендодатель» обязуется:

3.1.1. «Арендодатель» в праве ежегодно проводить изменение размера арендной платы в соответствии с величиной уровня инфляции, определяемого ежегодно, а также в иных случаях, предусмотренных законодательством РФ.

3.1.2. «Арендодатель» в праве проводить оценку рыночной величины арендной платы в случае заключения договора аренды на новый срок.

3.2. «Арендатор» обязуется:

3.2.1. Поддерживать объект в надлежащем техническом и соответствующем санитарном состоянии.

3.2.2. Производить за свой счет текущий, а также капитальный ремонт.

3.2.3. Нести расходы, связанные с эксплуатацией объекта.

### **4. Порядок получения и расходования средств.**

4.1. Средства, полученные от арендной платы, находятся в полном распоряжении образовательного учреждения.

4.2. Средства, полученные от арендной платы, расходуются учреждением по своему усмотрению в соответствии с планом финансово-хозяйственной деятельности, на развитие и совершенствование образовательного процесса, развитие материально-технической базы.

### **5. Заключительные положения.**

5.1. Настоящее положение вступает в силу со дня подписания договора аренды нежилого фонда города Хабаровска.

5.2. В данное положение могут вноситься изменения и дополнения, по согласованию сторон, оформленному в письменном виде.