ПРИНЯТО
на педагогическом совете
протокол № 1 от 28.09.2017

«УТВЕРЖДАЮ»
Директор
МБОУ гимназии № 7
_____ Н.В.Иванова
Приказ № 01-05/28 от 28.08.2017

ПОЛОЖЕНИЕ
о промежуточной аттестации в форме переводного экзамена в 7-8 классах муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения гимназии № 7

1. Общие положения

1.1. Данное положение разработано на основе общих требований к организации образовательного процесса, определенных Федеральным законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Устава МБОУ гимназии № 7.

1.2. Промежуточная аттестация в форме переводных экзаменов проводится в 7-8 классах (далее - переводные экзамены) по геометрии. Формы экзаменов, содержание и продолжительность экзаменационных работ, нормы и критерии оценивания определяются на заседании Творческой лаборатории учителей точных наук.

1.3. В переводных экзаменах участвуют все учащиеся 7-8 классов, (учащиеся обучающиеся на «4» и «5» могут быть освобождены). Для учащихся, обучавшихся по состоянию здоровья на дому, находившихся на длительном лечении (не менее 3-х месяцев) в стационаре или лечебно-профилактическом учреждении, детей-инвалидов переводные экзамены проводятся в обстановке, исключающей влияние негативных факторов на состояние их здоровья. По заявлению родителей (законных представителей) такому учащемуся письменные экзамены могут быть заменены на устные. По заявлению родителей учащиеся с ОВЗ могут быть освобождены от экзаменов.

1.4. Заболевшему в период экзаменов учащемуся предоставляется право сдать экзамены в дополнительные сроки.

1.5. К переводным экзаменам допускаются все обучающиеся по решению педсовета.

1.6. Сроки проведения переводных экзаменов определяются приказом директора гимназии о промежуточной аттестации.

1.7. Классные руководители обязаны до начала экзаменов познакомить учащихся и родителей своего класса с данным Положением.

2. Порядок проведения экзаменов

2.1. Экзамены проводятся в срок до 31 мая. На заседании педагогического совета осуществляется процедура допуска учащихся до переводных экзаменов.

2.2. Иностранные граждане, обучающиеся в соответствии с договором, а также лица без гражданства, беженцы и вынужденные переселенцы допускаются к промежуточной аттестации на общих основаниях.

2.3. Приказом директора создается экзаменационная комиссия из числа учителей-предметников и заместителя директора по УВР.

2.4. Расписание составляется администрацией, утверждается директором и вывешивается не позднее, чем за 10 дней до начала экзаменов.

2.5. Между экзаменами проводятся консультации по предметам.

2.6. Заместитель директора по УВР составляет расписание консультаций в период экзаменационной сессии.

2.7. Учащиеся посещают консультации на добровольной основе. В случае необходимости по согласованию с администрацией и учащимися учитель может провести вторую дополнительную консультацию перед экзаменом.

2.8. Составляется график дежурства учителей на этаже, где проводятся экзамены.

2.9. За подготовку кабинетов к экзаменам отвечает учитель, ведущий предмет. В экзаменационных аудиториях должны быть убраны все подсказывающие материалы.

2.10. Учащимся разрешается пользоваться на экзаменах:

- таблицей квадратов двузначных чисел;

2.11. На экзаменах запрещается:

- пользоваться и приносить в аудитории мобильные телефоны, справочные материалы;
- списывание из любых источников;
- написание другого варианта.

2.12. Учащиеся и члены экзаменационной комиссии обязаны соблюдать данное Положение и не нарушать процедуру проведения экзамена.

2.13. Если ученик имеет претензии по процедуре проведения экзамена, он обязан проинформировать председателя экзаменационной комиссии во время экзамена.

2.14. Если ученик заболел в день проведения экзамена, то родители обучающегося обязаны проинформировать членов экзаменационной комиссии о болезни ученика до начала экзамена, в течение дня получить справку медучреждения и предоставить ее на следующий день в школу.

2.15. В случае нарушения порядка проведения экзамена в протокол экзамена делается соответствующая запись. Удаление ученика с экзамена может быть проведено при условии исключительных нарушений со стороны ученика при согласии председателя экзаменационной комиссии.

2.17. Экзаменационные работы (письменные) проверяются в течение трех рабочих дней, отметки согласовываются и подписываются всеми членами экспертной предметной комиссии, вносятся в протокол. Отметки по устному экзамену выставляются в протоколы в день проведения экзамена.

2.18. В случае разногласий между членами комиссии по оцениванию знаний ученика отметка определяется большинством голосов.

2.19. Отметки за экзамен должны быть объявлены в день проведения экзамена в устной форме и не позднее четырех рабочих дней после проведения письменного экзамена.

2.20. Учащимся предоставляется возможность ознакомиться с итогами проверки своей работы только в случае несогласия с отметкой. Показ работы и аргументацию отметки осуществляет учитель, ведущий данный предмет в сроки, определенные учителем, но не позднее трех дней со дня экзамена (до сдачи работ в учебную часть).

2.21. В конфликтной ситуации ученик или его родители (законные представители) в трехдневный срок со дня объявления оценки могут обратиться в администрацию гимназии с заявлением. Приказом директора создается конфликтная комиссия из 3-х человек, по возможности учителей того же предмета, но не являющихся членами экзаменационной комиссии. За качество проверки работ ответственность несет вся экзаменационная комиссия.

2.22 Конфликтная комиссия не рассматривает апелляции по вопросам содержания и структуры заданий по учебным предметам.

3. Формы экзаменов, содержание и продолжительность экзаменационных работ, нормы и критерии оценивания.

3.1. Промежуточная аттестация может быть проведена в письменной или устной форме.

3.2. Содержание экзаменационных работ разрабатывается на заседании творческой лаборатории учителей точных наук, согласовывается с заместителем директора по УВР и утверждается директором гимназии не позднее, чем за 10 дней до начала экзаменов; при составлении экзаменационных работ необходимо руководствоваться стандартами образования по данным предметам;

3.3. Критерии оценивания работ определяются на заседании творческой лаборатории учителей точных наук.

4. Задачи промежуточной аттестации в переводных классах.

4.1. Установить фактический уровень теоретических знаний по предметам образовательного компонента учебного плана, их практических умений и навыков. Соотнести этот уровень с требованиями государственного образовательного стандарта.

4.2. Проконтролировать выполнение учебных программ и их практической части.

4.3. По итогам аттестации обучающихся подтвердить или произвести корректировку в содержании программ обучения, формах и методах обучения, избранных учителем.

4.4. Определить перспективы индивидуальной работы с обучающимися.

4.5. Получить объективную информацию для подготовки решения педагогического совета общеобразовательного учреждения о переводе обучающихся в следующий класс.

5. Результаты экзаменов.

5.1. По результатам переводных экзаменов обучающийся получает итоговую отметку, которая выставляется в классный журнал и личное дело учащегося.

Итоговая отметка определяется на основании экзаменационной и годовой с учетом итогов промежуточной аттестации и фактического уровня знаний учащегося по предмету:

- если годовая отметка совпадает с экзаменационной, то она и является итоговой;
- если годовая отметка ниже экзаменационной, но в одной из четвертей была оценка, равная экзаменационной, то итоговой считается экзаменационная, если во всех четвертях была оценка ниже экзаменационной, то итоговой считается годовая оценка.
- если годовая оценка выше экзаменационной, и во всех четвертях оценка не ниже годовой, то итоговой считается оценка средняя между годовой и экзаменационной, в противном случае итоговой оценкой считается экзаменационная;
- если ученик на экзамене получил неудовлетворительную оценку при любой годовой, итоговая оценка может быть только неудовлетворительной.

Во всех случаях итоговая оценка определяется экзаменационной комиссией (а не одним учителем), и ответственность за ее выставление несет комиссия (а не только учитель).

5.2. Если ученик на экзамене получил неудовлетворительную оценку, то:

- при наличии "2" или "н/а" еще по одному предмету ученик переводится в следующий класс условно, как имеющий академическую задолженность;
- если ученик успевает по другим предметам, то ему назначается повторная сдача экзамена в сроки, в зависимости от реального уровня знаний ученика и определении реального времени для осуществления коррекции знаний.

5.3.Повторная сдача экзамена разрешается два раза и в случае повторной неудовлетворительной оценки обучающийся переводится в следующий класс условно, как имеющий академическую задолженность.

5.4. При повторной сдаче экзамена разрешается присутствие родителя (законного представителя) учащегося, при наличие письменного заявления. С целью объективного оценивания знаний учащегося используется видеонаблюдение.

5.5. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или не прохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

5.4. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность на основании статьи 58 Федерального закона от 29.12.2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».