

**ПРИНЯТО**  
На педагогическом совете МБОУ  
гимназия № 7  
Протокол № 4 от 22.05.2015 г.

**«УТВЕРЖДАЮ»**  
Директор МБОУ гимназия № 7  
*Н. В. Иванова*  
Приказ № 116 от 22.05.2015 г.



## **ПОЛОЖЕНИЕ** **об элективных курсах предпрофильного и профильного обучения** **в МБОУ гимназия № 7**

### **1. Общие положения**

1.1. Настоящее положение разработано на основании действующих нормативно-правовых документов:

- Приказа Минобразования России от 09.03.2004 г. № 1312 «Об утверждении Федерального базисного учебного плана и примерных учебных планов для образовательных учреждений Российской Федерации, реализующих программы общего образования (с изменениями от 30.08.2010)»;

- Письма Министерства образования и науки Российской Федерации от 4 марта 2010 года № 03-413 «О методических рекомендациях по реализации элективных курсов»;

- Гигиенических требований к условиям обучения в общеобразовательных учреждениях. Санитарно-эпидемиологические правила СанПин 2.4.1178-02 от 25.11.2002;

- Федерального закона от 29.12.2012 N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации".

1.2. Положение определяет место элективных курсов в учебном плане образовательного учреждения и учебном процессе, порядок организации и проведения элективных курсов.

1.3. Элективные курсы являются неотъемлемыми компонентами вариативной системы образовательного процесса на ступенях основного общего и среднего общего образования, обеспечивающими успешное профильное и профессиональное определение обучающихся.

1.4. Элективные курсы реализуются в гимназии за счет времени, отводимого на компонент образовательного учреждения, а также за счет часов дополнительного образования.

1.5. Образовательная организация принимает решение и несет ответственность за содержание и проведение элективных курсов.

## ***II. Цель, задачи и функции элективных курсов***

2.1. Целью элективных курсов является удовлетворение индивидуальных образовательных интересов, потребностей и склонностей каждого обучающегося.

2.2. Задачи элективных курсов:

- повышение уровня индивидуализации обучения и социализации личности;
- подготовка к осознанному и ответственному выбору сферы будущей профессиональной деятельности;
- содействие развитию у обучающихся отношения к себе как к субъекту будущего профессионального образования и профессионального труда;
- выработка у обучающихся умений и способов деятельности, направленных на решение практических задач;
- создание условий для самообразования, формирования у обучающихся умений и навыков самостоятельной работы и самоконтроля своих достижений.

2.3. Функции элективных курсов:

2.3.1. предпрофильного обучения:

- направление на выбор или уточнение профиля дальнейшего обучения, определение степени готовности и обоснованности к выбору сферы будущей профессиональной деятельности;

2.3.2. профильного обучения:

- «поддержание» изучения основных профильных предметов на заданном профильном стандартном уровне;
- специализация обучения и построение индивидуальных образовательных траекторий.

## ***III. Типы элективных курсов***

По назначению можно выделить несколько типов элективных курсов

3.1. Предметно-ориентированные:

- обеспечивают для наиболее способных обучающихся повышенный уровень изучения того или иного предмета, развивают содержание одного из базовых курсов, включая углубление отдельных тем базовых общеобразовательных программ;

- дают ученику возможность реализации личных познавательных интересов в выбранной им образовательной области;

- создают условия для качественной подготовки к итоговой аттестации и в том числе к экзаменам по выбору, которые являются наиболее вероятными предметами для профильного обучения в старшей школе;

3.2. Профильно-ориентированные:

- ориентированы на получение обучающимися образовательных результатов для успешного продвижения на рынке труда, т.е. данные курсы являются дополнением содержания профильного курса;

- уточняют готовность и способность ученика осваивать выбранный предмет на профильном уровне.

3.3. Межпредметные:

- обеспечивают межпредметные связи и дают возможность изучения смежных предметов на профильном уровне;
- поддерживают мотивацию ученика, способствуя внутрипрофильной специализации.

#### 3.4 Надпредметные:

- обеспечивают реализацию познавательных интересов обучающихся, выходящих за рамки традиционных предметов и распространяющихся на области деятельности человека вне выбранного ими профиля обучения;
- знакомят обучающихся с комплексными проблемами и задачами, требующими синтеза знаний по ряду предметов и способами их разработки в различных профессиональных сферах, способствуют профессиональной ориентации.

### *IV. Ресурсное обеспечение элективных курсов*

4.1. Формы, средства и методы обучения используемые при преподавании элективных курсов, выбираются образовательной организацией самостоятельно и зависят от решаемых целей и задач.

4.2. Программно-методическое обеспечение элективного курса включает в себя:

- программы курсов, утвержденные, рекомендованными или допущенные Министерством образования и науки Российской Федерации, рабочие программы, разработанные педагогами МБОУ «Экономическая гимназия», прошедшие экспертизу в установленном порядке и рекомендованные к использованию;
- информационно-содержательную основу реализуемого курса (справочную, научно-познавательную литературу и др.)

4.3. Программы элективных курсов должны удовлетворять следующим требованиям:

- учитывать особенности обучающихся, интересующихся отдельными предметами;
- знакомить с методами научных исследований, применяемых в науках, которые интересуют учащихся;
- опираться на программу общего образования, но не дублировать ее, а дополнять и способствовать формированию исследовательских умений;
- нацеливать на подготовку к государственной (итоговой) аттестации;
- уделять внимание формированию таких умений, как конспектирование учебного материала, наблюдение, анализ, обобщение, рефлексия и систематизация.

4.4. Учебно-дидактическое обеспечение элективного курса включает в себя:

- наглядно-демонстрационные пособия, необходимые для реализации программы курса;
- оборудование для проведения экспериментов, лабораторных работ, проектной и исследовательской деятельности и др. в соответствии с программой курса.

## ***V. Организация и проведение элективных курсов***

5.1. Образовательная организация определяет общий набор и перечень элективных курсов с учетом образовательных потребностей обучающихся, запросов родителей (по результатам анкетирования, собеседования до начала учебного года) и возможностей кадрового, материально-технического обеспечения.

5.2. Проведение элективных курсов может осуществляться педагогическими работниками образовательного учреждения или с привлечением сторонних специалистов (из других школ, вузов, колледжей, техникумов и т.д.)

5.3. Преподавание элективных курсов осуществляется по расписанию, которое отвечает действующим санитарно-эпидемиологическим правилам и нормам.

5.4. Организация работы элективного курса предусматривает деление класса на группы (в пределах фонда финансирования).

5.5. Комплектование групп для изучения элективных курсов осуществляется на добровольной основе, исходя из индивидуальных образовательных интересов и потребностей обучающихся учителем (классным руководителем).

5.6. Часы, отводимые на проведение элективных курсов, входят в объем максимальной нагрузки обучающегося.

## ***VI. Оценка результатов изучения элективных курсов***

6.1. Для оценивания учебных достижений обучающихся используется дихотомическую систему («зачет-незачет»). Курс считается зачетным, если учащийся посетил не менее 80% занятий по этому курсу и(или) по окончании курса предоставил зачетную работу. Зачетная работа может быть выполнена в форме контрольной, лабораторной, практической, презентационной работы или в другой форме.

6.2. В аттестате об основном общем или среднем общем образовании делается запись о пройденных курсах (полное название в соответствии с учебным планом образовательной организации).

## ***VII. Документация***

7.1. Ведение элективного курса фиксируется в журнале для элективных курсов;

7.2. В журнале фиксируются сведения о прохождении программы, о посещающих элективные курсы учащихся, об отсутствующих на занятиях;

7.3. Журнал элективных курсов является финансовым документом, поэтому при его заполнении необходимо соблюдать правила оформления классного журнала.

## ***VIII. Контроль за проведением элективных курсов***

8.1. Контроль за проведением элективных курсов осуществляет заместитель директора по учебно-воспитательной работе по плану, утвержденному директором образовательного учреждения.