Принято
на заседании педагогического совета
протокол № 6 от «31» мая 2016

«Утверждаю»
Директор МБОУ гимназия № 7
_____ Н.В.Иванова
Приказ № 51 от «31» мая 2016

ПОЛОЖЕНИЕ
о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений в МБОУ гимназия № 7

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений (далее – Положение) разработано на основе Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (часть 4 статья 45) с целью регламентации порядка ее создания, организации работы и принятия решений.

1.2. Комиссия по урегулированию споров между участниками образовательных отношений (далее – Комиссия) муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения гимназия № 7 (далее – Гимназия) создается в целях урегулирования разногласий между участниками образовательных отношений по вопросам реализации права на образование, в том числе в случаях:

- возникновения конфликта интересов педагогического работника;
- применения локальных нормативных актов;
- обжалования решений о применении к обучающимся дисциплинарного взыскания;
- порядка проведения государственной итоговой аттестации выпускников, промежуточной и текущей аттестации учащихся.

2. Порядок создания, организации работы, принятия решений Комиссией

2.1. Комиссия создается на заседании из числа родителей (законных представителей), членов Управляющего совета гимназии, работников Гимназии.

2.2. В состав Комиссии в равных частях входят:

-представители родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, избранных на общешкольном собрании;

-педагогические работники Гимназии, защищающие интересы несовершеннолетних обучающихся (педагог-психолог, заместитель директора по воспитательной работе).

2.3. Комиссия избирает Председателя и секретаря.

2.4.Срок полномочий комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений составляет 1 год.

2.5. Комиссия принимает заявления от учителей, сотрудников, обучающихся и их родителей (законных представителей) в письменной форме.

2.6. Комиссия по поступившим заявлениям разрешает возникающие конфликты только на территории учебного заведения, только в полном составе и в определенное время (в течение 3-х дней с момента поступления заявления), заранее оповестив заявителя и ответчика.

2.7. Решение Комиссии принимается большинством голосов и фиксируется в протоколе заседания Комиссии. Комиссия самостоятельно определяет сроки принятия решения в зависимости от времени, необходимого для детального рассмотрения конфликта, в том числе для изучения документов, сбора информации и проверки ее достоверности.

2.8. Председатель Комиссии в своих действиях независим, если это не противоречит Уставу Гимназии, Законодательству РФ.

2.9. Председатель в одностороннем порядке имеет право пригласить для профилактической беседы педагога, сотрудника, обучающегося и его родителей (законных представителей), не собирая для этого весь состав Комиссии.

2.10. Председатель имеет право обратиться за помощью к директору Гимназии для разрешения особо острых конфликтов.

2.11. Комиссия несет персональную ответственность за принятие решений.

2.13. Решение Комиссии является обязательным для всех участников образовательных отношений в Гимназии и подлежит исполнению в сроки, предусмотренные указанным решением.

2.14. Решение Комиссии может быть обжаловано в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

3. Права членов Комиссии

Комиссия имеет право:

· принимать к рассмотрению заявления любого участника образовательных отношений при несогласии с решением или действием руководителя, учителя, классного руководителя, воспитателя, обучающегося;

• принимать решение по каждому спорному вопросу, относящемуся к ее компетенции;

• запрашивать дополнительную документацию, материалы для проведения самостоятельного изучения вопроса;

• рекомендовать приостанавливать или отменять ранее принятое решение на основании проведенного изучения при согласии конфликтующих сторон;

• рекомендовать изменения в локальных актах Гимназии с целью демократизации основ управления или расширения прав участников образовательных отношений.

4. Обязанности членов Комиссии

Члены Комиссии обязаны:

• присутствовать на всех заседаниях комиссии;

• принимать активное участие в рассмотрении поданных заявлений в устной или письменной форме;

• принимать решение по заявленному вопросу открытым голосованием (решение считается принятым, если за него проголосовало большинство членов комиссии при присутствии ее членов в полном составе);

• принимать своевременно решение, если не оговорены дополнительные сроки рассмотрения заявления;

• давать обоснованный ответ заявителю в устной или письменной форме в соответствии с пожеланием заявителя.

5. Особые условия

5.1 При проведении голосования в случае равного соотношения проголосовавших «за» и «против» решающим является голос председателя

6. Документация

6.1. Документация Комиссии выделяется в отдельное делопроизводство.

6.2. Заседания комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений оформляются протоколом, который хранится у председателя Комиссии.

Принято с учетом мнения:

- родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся протокол проведения заседания Управляющего совета № 4 от 23.05.2016

-работников профсоюзной организации МБОУ гимназия № 7 протокол № 2 от 31.05.2016

-совета старшеклассников (протокол № 5 от 24.05.2016 года)