

ПРИНЯТО
На педагогическом совете МБОУ
гимназия № 7
Протокол № 1 от 28.08.2015 г.

«УТВЕРЖДАЮ»
Директор МБОУ гимназия № 7
Н.В.Иванова
Приказ № 213 от 01.09.2015 г.



Положение
о порядке организации горячего питания для обучающихся
в МБОУ гимназия № 7

1. Основные положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным Законом Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 23.07.2008 г. № 45 «Об утверждении СанПиН 2.4.5.2409 – 08 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации питания обучающихся в общеобразовательных учреждениях, учреждениях начального и среднего профессионального образования», с учётом требований Федерального закона Российской Федерации от 21.06.2005 № 94-ФЗ «О размещении заказов на поставку товаров, выполнении работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд», Федерального закона Российской Федерации от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», Федерального закона Российской Федерации от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ и услуг отдельными видами юридических лиц», приложения № 1 к приказу управления образования от 30.08.2013 № 1081 «Об организации горячего питания для обучающихся муниципальных общеобразовательных учреждениях городского округа «Город Хабаровск»

1.2. Целями регулирования настоящего Положения является установление единого порядка организации и предоставления горячего питания, создание условий для совершенствования и повышения эффективности обслуживания горячим питанием обучающихся МБОУ гимназия № 7.

1.3. Предметом регулирования настоящего Положения является деятельность МБОУ гимназия № 7 по организации и обеспечению обучающихся горячим питанием.

1.4. Настоящее Положение определяет общие принципы организации деятельности по обеспечению горячим питанием обучающихся, порядок и условия предоставления питания льготным категориям обучающихся и обучающимся, получающим питание за счёт средств родительской платы, устанавливает права,

обязанности и ответственность участников отношений по обеспечению горячим питанием обучающихся МБОУ гимназия № 7(далее – гимназия).

2. Общие принципы организации питания

2.1. Основными задачами организации питания обучающихся в гимназии являются:

- создание условий, направленных на обеспечение обучающихся рациональным и сбалансированным питанием, соответствующим возрастным физиологическим потребностям в пищевых веществах и энергии;
- гарантированное качество и безопасность питания и пищевых продуктов, используемых в питании;
- предупреждение (профилактика) среди обучающихся общеоб-разовательных учреждений инфекционных и неинфекционных заболеваний, связанных с фактором питания;
- пропаганда принципов здорового и полноценного питания.

2.2. Питание в гимназии может быть организовано за счет средств бюджетов различных уровней, внебюджетных средств, в том числе за счет средств родителей (законных представителей) обучающихся.

2.3. Участниками отношений по организации питания обучающихся общеобразовательных учреждений являются: муниципальные общеобразовательные учреждения городского округа «Город Хабаровск», обучающиеся, их родители (законные представители), организации осуществляющих деятельность по производству кулинарной продукции, мучных, кондитерских и булочных изделий и их реализации (далее – Организации), с которыми заключён соответствующий контракт на организацию питания обучающихся в муниципальных общеобразовательных учреждениях по результатам открытого конкурса.

В своей деятельности участники отношений по организации питания обучающихся руководствуются действующим законодательством Российской Федерации, законами и подзаконными нормативно-правовыми актами Хабаровского края, городского округа «Город Хабаровск» и настоящим Положением.

МБОУ гимназия № 7 в своей деятельности по организации питания обучающихся взаимодействует с управлением образования администрации города Хабаровска, управлением торговли, питания и бытового обслуживания администрации города Хабаровска.

2.4. Организация питания обучающихся возлагается на администрацию МБОУ гимназия № 7. Гимназия по согласованию с Учредителем вправе осуществлять организацию питания самостоятельно или с привлечением Организации.

2.5. В случае самостоятельного осуществления организации питания гимназия обеспечивает приготовление, хранение пищи и обслуживание в школьной столовой, отвечает за качество и безопасность питания.

В МБОУ гимназия № 7 для организации питания, хранения и приготовления пищи должны быть выделены специальные помещения.

2.6. Администрация гимназии обеспечивает принятие организационно-управленческих решений, направленных на обеспечение горячим питанием обучающихся, реализацию принципов и санитарно-гигиенических основ здорового питания, ведение консультационной и разъяснительной работы с родителями (законными представителями) обучающихся.

2.7. В начале учебного года администрацией МБОУ гимназия № 7 самостоятельно или совместно с Организацией определяется режим питания обучающихся в соответствии с действующими санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами.

Режим питания, перспективное меню, ежедневное меню и ассортимент дополнительного питания утверждается руководителем МБОУ гимназия № 7.

2.8. Питание в гимназии организуется на основе циклического меню для организации питания детей 1-4-х и 5-11-х классов.

Питание учащихся должно быть организовано для всех школьников ежедневно, включая субботы, в течение всего учебного года.

2.9. Реализация продукции, не предусмотренной утвержденными перечнями и меню, не допускается.

Запрещается предоставлять питание обучающимся МБОУ гимназия № 7 в виде сухого пайка.

2.10. Ответственность за своевременную поставку сырья, продуктов для осуществления горячего питания обучающихся гимназии в соответствии с муниципальным контрактом несёт Организация.

2.11. Персональная ответственность за организацию и полноту охвата обучающихся горячим питанием в общеобразовательном учреждении возлагается на директора гимназии.

3. Правовая основа закупки продуктов питания.

3.1. К обслуживанию горячим питанием обучающихся, поставке продовольственных товаров для организации питания в МБОУ гимназия № 7 допускаются Организации различных организационно-правовых форм - победители открытого конкурса в соответствии с протоколом комиссии на условиях, указанных в извещении о проведении открытого конкурса и документации о конкурсе, имеющие соответствующую материально-техническую базу, квалифицированные кадры, опыт работы в обслуживании организованных коллективов.

3.2. При закупке продуктов питания как за счёт средств бюджета, так и за счёт средств родителей (законных представителей) гимназия руководствуется Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом Российской Федерации от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», Федеральным законом Российской Федерации от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ и услуг отдельными видами юридических лиц», а также принятыми в соответствии с ними локальными нормативными актами общеобразовательного учреждения.

4. Финансирование и контроль за расходованием финансовых средств на организацию питания

4.1. Финансирование расходов на организацию питания в МБОУ гимназия № 7 может осуществляться:

- за счет средств краевого бюджета;
- за счет средств муниципального бюджета;
- за счет средств родителей (законных представителей) обучающихся.

4.2. Финансирование из краевого и местного бюджетов носит целевой характер и не может быть использовано на другие цели.

4.3. Питание обучающихся в гимназии осуществляется в дни учебных занятий, в случае отсутствия обучающегося в общеобразовательном учреждении льготное горячее питание не предоставляется, без права получения денежной компенсации за пропущенные дни и отказ от питания.

4.4. В случае непосещения обучающимся МБОУ гимназия № 7 средства за питание с родителей (законных представителей) обучающихся не взимаются.

При отсутствии обучающегося по уважительным причинам, при условии своевременного предупреждения классного руководителя о таком отсутствии, ребенок снимается с питания, классный руководитель производит перерасчет стоимости питания и уплаченные деньги засчитываются в следующий месяц.

4.5. МБОУ гимназия № 7 ежемесячно ведет учет пропусков занятий обучающимися по причинам карантина, болезни, иным причинам.

4.6. Главный распорядитель бюджетных средств осуществляет контроль за целевым использованием денежных средств и проводит проверки соблюдения условий денежных средств в соответствии с договорами.

5. Заключительные и переходные положения.

5.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения и действует постоянно вплоть до его отмены (замены новым).

5.2. Положение может корректироваться в соответствии с изменением действующего законодательства Российской Федерации, принимаемыми в соответствии с ним законами и подзаконными нормативными правовыми актами Хабаровского края, городского округа «Город Хабаровск», регламентирующим организацию предоставления услуги по горячему питанию для обучающихся общеобразовательных учреждениях.
